Erstattung von Reisekosten

Liebe/r Eventteilnehmer*in,
die Ihnen entstandenen Reisekosten für die Teilnahme an unserem ***Career-Event*** werden gemäß unserer Reisekostenrichtlinie bargeldlos erstattet. Wir bitten Sie, die nachfolgenden Felder vollständig in Druckschrift auszufüllen. Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular mit den Belegen per Mail an career-day@bakertilly.de oder per Post an folgende Adresse:

Baker Tilly
Abteilung Personal
Gregor Reins
Cecilienalle 6-7
40474 Düsseldorf

Name, Vorname: _____

Wohnort: _____

Career Day Standort: _____

Career Day Datum: _____

Kosten gemäß beigefügten Belegen:	
An- und Abreise mit (bitte Zutreffendes ausfüllen):	
Eigenem PKW (0,30 €/km)	€
Bahnticket (2. Klasse)	€
Öffentliche Verkehrsmittel	€
Gesamtkosten:	€

Bankverbindung:	
IBAN	€
BIC	€
Kreditinstitut	€

Weitere Kommentare:

Für die Richtigkeit der Angaben:

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift

Reisekostenrichtlinie Baker Tilly

Baker Tilly erstattet Ihre Reisekosten, die in direktem Zusammenhang mit dem Career Day stehen. Hierzu ist das Reisekostenerstattungsformular ausgefüllt und unterschrieben zusammen mit den Originalbelegen einzureichen.

Für alle Reisen gilt der Grundsatz, dass die erstattungsfähigen Aufwendungen in angemessener Höhe und vertretbarem Umfang gehalten werden.
Bitte beachten Sie die folgenden Vorgaben für die jeweiligen Reisemittel:

PKW
Für Ihre Fahrt im eigenen PKW erstatten wir Ihnen 0,30 Euro pro gefahrenen Kilometer. Für die Berechnung der Strecke ist der kürzeste oder verkehrsgünstigste Weg (km) von der Wohnung zur jeweiligen Niederlassung maßgebend. Dabei darf der eingereichte Betrag eine Summe von insgesamt **100,00 EUR** nicht übersteigen. Ausnahmefälle müssen im Vorhinein mit dem zuständigen Ansprechpartner abgestimmt werden.

Bahn
Baker Tilly erstattet Ihnen die Kosten für Ihre Bahnfahrt in der 2. Klasse, einschließlich Sitzplatzreservierung, für ein Ticket der Kategorien (Super-) Sparpreis oder Normalpreis (Nahverkehr). Dabei darf der eingereichte Betrag eine Summe von insgesamt **100,00 EUR** nicht übersteigen. Ausnahmefälle müssen im Vorhinein mit dem zuständigen Ansprechpartner abgestimmt werden.

Flug
Flugtickets werden nicht erstattet. Ausnahmefälle müssen im Vorhinein mit dem zuständigen Ansprechpartner abgestimmt werden.